



JAARPLAN 2022



Stichting De Woongaard, opgericht op 28 september 2018 te Woerden

Geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 72726555

Adres: Zwanebloem 44, 3628 NB, Kockengen

Datum: 13 januari 2022

Inhoud

| | |
|---|---|
| 1 Doelstelling De Woongaard..... | 3 |
| 2 Status van het wooninitiatief* | 3 |
| 2.1 Woonplaatsbeginsel..... | 4 |
| 3 Bewonersprofiel..... | 4 |
| 3.1 Aanmeldingsprocedure | 5 |
| 3.2 Rol van de ouders | 5 |
| 3.3 Samenstelling woongroep | 5 |
| 4 Organisatie stichting De Woongaard..... | 6 |
| 5 Beoogde woonproject | 6 |
| 6 Financiële zaken..... | 6 |
| 7 Externe Partijen | 7 |
| 7.1 Gemeente Woerden | 7 |
| 7.2 Provincie Utrecht | 7 |
| 7.3 Cazas Wonen..... | 7 |
| 7.4 De Grasboom..... | 7 |
| 7.5 AIC Woerden | 7 |
| 7.6 WOONLINK..... | 7 |
| 7.7 Floqs | 7 |
| 8 Contactgegevens..... | 8 |
| 9 Activiteiten | 8 |
| 10 Projectbegroting | 8 |

1 Doelstelling De Woongaard

Het doel van stichting De Woongaard is om de bewoners (mensen met een Autistisch Spectrum Stoornis) in staat te stellen om zo zelfstandig mogelijk een eigen leven te leiden. Met het oprichten van stichting De Woongaard willen we voor hen een eigen plek (appartement) creëren waar ze zich veilig en thuis zullen voelen, zodat zij hun leven zo zelfstandig mogelijk vorm en inhoud kunnen geven. Dit houdt concreet in dat de bewoners waar mogelijk zelf de regie voeren en waar nodig de ondersteuning krijgen die zij verdienen/nodig hebben. Tevens is het uitgangspunt dat deze zelfstandige woningen onderdeel zijn van een woongroep. De samenstelling van de woongroep is gemengd, van jong volwassen tot middelbare leeftijd, bij een groepsgrootte van 10 tot 15 personen.

De ouders hanteren hierbij de volgende uitgangspunten:

- Zelfstandig wonen (eigen appartement) een “thuis” waar begeleiding op maat aanwezig is. In een eigen huurwoning waar je je eigen leven kunt leven met ondersteuning van ambulante gespecialiseerde zorg en gezelschap van de medebewoners.
- Stimuleren van gezamenlijke activiteiten door een gemeenschappelijke woonkamer en eetkeuken.
- Clustering van de individuele ondersteuningsvragen om de economische haalbaarheid van de ondersteuning te vergroten.
- Participatie in de samenleving door gezamenlijke activiteiten met andere doelgroepen eventueel geclusterd in hetzelfde gebouw.
- Levensloopbestendige woningen, zodat de bewoners als zij dit wensen hier gedurende hun leven kunnen blijven wonen samen met anderen.

Stichting De Woongaard wil nauw samenwerken met hun bewoners, ouders/verzorgers, gemeente, woningbouwcorporatie, buurtbewoners en (zorg)professionals, zodat stichting De Woongaard voor de bewoners hun “thuis” is. Stichting De Woongaard heeft sinds 12 maart 2020 een samenwerking met Stichting De Grasboom voor ondersteuning bij het wooninitiatief. Als aspirant lid van Stichting De Grasboom, opgericht in 2006, kan ondersteuning en kennisuitwisseling plaats vinden op aandachtsgebieden zoals:

- Gezamenlijke werving (borging bewonersprofiel en werving ouders i.v.m. continuïteit)
- Transparante woningtoewijzing gericht op specifieke doelgroep (Niet via Woningnet)
- Efficiënte toewijzingsprocedure door o.a. contacten met deelnemers op wachtlijst
- Kennis uitwisselen en centraliseren

2 Status van het wooninitiatief*

Als ouderinitiatief blijft het belangrijk naar externe belanghebbenden de voordelen van het initiatief te verantwoorden, zowel voor de bewoners als ook voor de kosten en kwaliteit van de zorgverlening. Voor de betrokken gemeente moet het duidelijk zijn dat de status van het wooninitiatief een tussenvorm is van beschermd wonen via een Zorginstelling en zelfstandig wonen met ambulante zorg. Het wooninitiatief heeft hierin de status van Zorgverlener en is dus meer dan een zelfstandige woonvorm met ambulante zorg.

*wooninitiatief = ouderinitiatief

2.1 Woonplaatsbeginsel

Per 1 januari 2022 wordt door de overheid gestart met de doordecentralisatie van beschermd wonen. Vanaf 1 januari 2023 wordt een nieuwe financiële verdeling van de zorgkosten over gemeenten operationeel onder de naam 'woonplaatsbeginsel'. Hiermee wordt geregeld dat gemeenten voortaan verantwoordelijk zijn voor beschermd wonen voor de eigen inwoners en daartoe ook in staat worden gesteld door de verdeling van de middelen. Bij een aanmelding van kandidaat bewoners buiten onze gemeente zal dan ook een voorbehoud gemaakt moeten worden voor plaatsing, afhankelijk van de uitwerking van dit beleid.

3 Bewonersprofiel

Kandidaat bewoners krijgen bij aanmelding een intake procedure waarbij wordt beoordeeld of zij voldoen aan het bewonersprofiel. Dit profiel omvat o.a. onderstaande criteria.

- Bewoner heeft aantoonbaar een diagnose in het autistisch spectrum.
- Bewoner heeft aantoonbaar een gemiddelde tot (hoog) begaafde intelligentie.
- Bewoner is in staat om, met begeleiding, zelfstandig te wonen.
- Hij / zij kan een eigen voordeur 'beheren'. Hiermee wordt bedoeld dat hij / zij in staat moet zijn de eigen privacy te bewaken en verantwoordelijkheid te dragen voor eigen veiligheid (afsluiten, niet iedereen binnen laten, etc.).
- Bewoner heeft bij voorkeur een baan of een dagbesteding buitenshuis.
- Bewoner krijgt passende begeleiding, welke bestaat uit individuele en / of groepsgewijze begeleiding.
- De begeleiding wordt afgestemd op de individuele behoefte van de bewoner.
- Bewoner is zelfstandig in staat tot persoonlijke verzorging en eenvoudige huishoudelijke werkzaamheden. Aansturing is veelal nodig.
- Bewoner heeft een eigen inkomen (salaris of uitkering) dat hem / haar in staat stelt de woonlasten zelf te dragen.
- Bewoner woont niet samen.
- Bewoner is 18 jaar of ouder.
- Bewoner staat open voor begeleiding.
- Om een veilige leefomgeving en continuïteit te kunnen waarborgen, waarbij de juiste ondersteuning en begeleiding geboden kan worden, zijn er contra-indicaties van toepassing, zoals deze bij De Grasboom als volgt zijn vastgelegd:
 - Je hebt een andere diagnose, waardoor autisme niet (meer) op de voorgrond staat. (autisme is dominante grondslag)
 - Als er sprake is van een verslaving die de begeleiding van ASS in de weg staat
 - Als er sprake is van ernstige drugs en/of alcoholproblematiek

- Als er een risico is op voortdurende sociaal of fysiek grensoverschrijdend gedrag
- Als er sprake is van psychiatrische problemen die het dagelijks leven zodanig beïnvloeden dat zelfstandig wonen onmogelijk is of is geworden en er nauwelijks mogelijkheden zijn tot het maken van afspraken.
- Als er sprake is van een verstandelijke beperking *)
- Als er sprake is van crimineel gedrag of criminele activiteiten
- Als er structurele financiële problemen zijn
- Een permanente motorische of vocale dwangstoornis, kan in bepaalde gevallen een contra indicatie zijn. **)

*) In sommige gevallen kan een IQ van 75-85 passend zijn als er een reëel perspectief is op ontwikkeling en leerbaarheid.

**) Een permanente motorische of vocale dwangstoornis kan een belemmering zijn en is afhankelijk in hoeverre je de dwanghandeling zelf kunt controleren en deze niet storend is voor medebewoners.

3.1 Aanmeldingsprocedure

Een belangstellende voor het wooninitiatief van De Woongaard ontvangt bij aanmelding een brief waarin de procedure van toelating is aangegeven. Dit betekent dat ook een aanmelding bij Stichting de Grasboom moet plaatsvinden voor de beoordeling. Deze beoordeling wordt verzorgd door de wachtlijstcommissie van de Grasboom. Bij goedkeuring kan de kandidaat in aanmerking komen voor een woning bij één van de Grasboomprojecten en ook bij De Woongaard. Voor inschrijving bij de Woongaard betaalt de kandidaat bewoner een eenmalige bijdrage van €75 euro. Vanaf dat moment worden ook de ouders en/of naastbetrokkenen uitgenodigd actief deel te nemen aan het wooninitiatief van Stichting De Woongaard. Voor de kandidaat-bewoner zal er voor definitieve plaatsing in een later stadium nog een formele externe toetsing plaatsvinden aan de hand van het bewonersprofiel en de ondersteuningsvraag. Omdat het aantal woningen in het wooninitiatief nog niet definitief bekend is wordt de volgorde van deelname bepaald op basis van de rangorde bij inschrijving. Als er meer aanmeldingen zijn dan het definitieve aantal woningen, is de mogelijkheid voor een plaats op een wachtlijst.

3.2 Rol van de ouders

Van de ouders wordt verwacht dat zij betrokken zijn bij het initiatief en daarin een actieve rol vervullen. Voor de invulling hiervan wordt verwezen naar het protocol zoals dit bij de Grasboom is vastgelegd. In het kader van een toekomstbestendig ouderinitiatief zullen er in de toekomst naast de ouders ook familieleden en verwanten betrokken worden in de organisatie van Stichting De Woongaard.

3.3 Samenstelling woongroep

Naast de gemengde samenstelling van de woongroep qua leeftijd is het in verband met de exploitatie ook belangrijk de zorgbehoefte in het oog te houden. Bij de Grasboomprojecten wordt voor de minimale zorgbehoefte van een project een gemiddelde gehanteerd van 10 uur per week. Daarbij hebben op dit moment 1/3 van de bewoners van de Grasboomprojecten een WLZ indicatie.

4 Organisatie stichting De Woongaard

De stichting is opgericht bij notariële akte. Deze akte bevat naast een verklaring van de oprichters ook de statuten van de stichting. In deze statuten staat o.a. beschreven:

- De naam van het initiatief (Stichting De Woongaard)
- Het doel van de stichting
- De wijze van besturing, inclusief stemrecht, benoeming en ontslag van de bestuurders
- De vestigingszetel (gemeente)
- De bestemming van het overschot na vereffening bij ontbinding van de stichting.

De stichting is een rechtspersoon en dus een zelfstandige drager van rechten en plichten. De bestuurders zijn niet aansprakelijk voor de schulden van de stichting. Zij hebben een specifieke taak (voorzitter, secretaris, penningmeester, bestuursleden) en beschikken over de kennis om deze taak naar behoren in te vullen.

Het bestuur bestaat op dit moment uit 3 ouders van toekomstige bewoners. Naast de bestuurlijke taken hebben zij als eerste opdracht het ouderinitiatief vorm te geven. Na de realisatiefase van het initiatief is het de kerntaak van het bestuur om de exploitatie en het functioneren van het ouderinitiatief positief te laten plaatsvinden.

Naast het bestuur van de stichting zijn een drietal werkgroepen actief: 1) Organisatie, Financiën, Juridische zaken en PR. 2) Zorg en Groepsvorming. 3) Bouw en inrichting.

Per thema vormt een bestuurslid met een 2-3 tal betrokken ouders of professionals een werkgroep. Hierbij wordt de specifieke kennis van de ouders en het netwerk van De Woongaard ingezet voor het initiatief. Elke werkgroep maakt mede op basis van dit jaarplan een activiteitenplan. Het bestuur heeft als taak de samenhang tussen deze activiteiten te waarborgen en te stimuleren.

5 Beoogde woonproject

Het beoogde woonproject bestaat uit 10-15 tweekamer appartementen ten behoeve van de bewoners, elk met een eigen voordeur in een levensloopbestendige uitvoering. Daarnaast is in het programma van eisen een gemeenschappelijke woonkamer en eetkeuken opgenomen. De appartementen worden in principe gehuurd van de woningcorporatie Cazas Wonen.

De woningen van het project zoals deze bij aanvang van het initiatief waren voorzien in Hof van Harmelen worden op dit moment gerealiseerd in de sociale koop, waardoor het project niet meer geschikt is en een nieuwe locatie moet worden gezocht. Hiervoor is in 2021 een locatieonderzoek gestart met subsidie van de provincie Utrecht. In 2022 zal een keuze gemaakt moeten worden uit de geschikte locaties en verdere stappen genomen voor de realisering. Hierbij is het ook mogelijk dat door een clustering met andere initiatieven een besparing kan worden bereikt in het gebruik van de gemeenschappelijke voorzieningen.

6 Financiële zaken

Financiering van de aanloopkosten is gedurende eerdere jaren voorzien door een startsubsidie uit het initiatievenfonds van de gemeente Woerden. Op dit moment zijn de inkomsten onvoldoende om de kosten te dekken van de voorgenomen activiteiten.

Er zal dus eerst gezorgd moeten worden voor financiële middelen voordat de activiteiten kunnen worden uitgevoerd. Hierbij wordt gedacht aan sponsoring, subsidie en financiering.

7 Externe Partijen

Als externe partijen zijn bij dit ouderinitiatief betrokken: Gemeente Woerden, Provincie Utrecht, Woningcorporatie Cazas Wonen, De Grasboom, AIC Woerden, WOONLINK en Floqs.

7.1 Gemeente Woerden

De gemeente Woerden wil aan inwoners passende zorg en ondersteuning bieden die nodig is. De gemeente Woerden heeft oog voor burgerinitiatieven en wil samen met bewoners, ouders, zorginstellingen, ontwikkelaars en andere overheden samenwerking zoeken om tot resultaat te komen.

7.2 Provincie Utrecht

De Provincie Utrecht verstrekt subsidie voor de stimulering van geschikte woningen voor een kwetsbare doelgroep, waarin het wooninitiatief voorziet. Het locatieonderzoek is hiermee voor 50% gefinancierd.

7.3 Cazas Wonen

Cazas Wonen (fusie van GroenWest en Provides per 1-1-2022) is een actieve, maatschappelijk betrokken woningcorporatie in het zoekgebied van De Woongaard, die zoveel mogelijk huishoudens een passende woning wil bieden.

7.4 De Grasboom

Stichting De Grasboom fungeert als een overkoepelende stichting waaronder nieuwe wooninitiatieven kunnen ontwikkelen en in stand gehouden kunnen worden. Momenteel zijn er tien Grasboomprojecten Amersfoort, Ede, Haarlemmermeer, Hilversum en Utrecht. Iedere locatie heeft een eigen stichting, met een eigen bestuur, gevormd door de ouders van de bewoners. Zij nemen daarbij de zorg af van een geselecteerde zorgaanbieder. Onder de paraplu van De Grasboom, werken ouders nauw met elkaar samen op verschillende aandachtsgebieden met uitwisseling van ervaring en expertise.

7.5 AIC Woerden

Het AIC, Autisme Info Centrum, is sinds april 2011 actief in Woerden. Het AIC is onderdeel van de Nederlandse Vereniging voor Autisme (NVA). Het AIC Woerden wil haar doelgroep informatie bieden en een luisterend oor zijn. Om de doelgroep te kunnen ontmoeten en hen te informeren, organiseert het AIC Woerden diverse activiteiten.

7.6 WOONLINK

Vanaf 2017 is WOONLINK betrokken als adviseur bij het realiseren van dit ouderinitiatief. WOONLINK begeleidt stichting De Woongaard bij de voorbereiding en realisatie van het initiatief.

7.7 Floqs

De visie van Floqs is, voor iedereen de gewenste woonplek. Floqs geeft uitvoering aan het locatieonderzoek voor De Woongaard in 2021.

8 Contactgegevens

Voorzitter: Teus van Vliet, tel: 0348442438, e-mail: teus.van.vliet@solconmail.nl

Secretaris: Angela Kroon, e-mail: angelaendick@kroon44.nl

Bestuurslid: Marion van der Valk, e-mail: marionvdvalk@hotmail.com

9 Activiteiten

Vanaf 2016 tot heden hebben de volgende activiteiten plaatsgevonden:

2017-2019: Start aanmelding belangstellenden wooninitiatief, Oprichting stichting De Woongaard, Projectplan opstellen, Startsubsidie aanvragen, Organisatie, Huishoudelijk reglement, Ondersteuning WOONLINK, PR en communicatieplan, Website inrichten, Ontwikkeling logo, Gesprekken met Ontwikkelaar/ GroenWest/ Gemeente/ De Grasboom.

2020: Samenwerking De Grasboom, Overleg over bouwlocatie (gemeente kiest voor koopwoningen in Hof van Harmelen), Zorgvisie.

2021: Samenstelling doelgroep naar gemengd wonen, Aanpassen PVE woningen naar levensloopbestendig, 'Kartrekker' van Grasboom Plus project, Overleg Ouden Huis over geclusterd wonen, Locatieonderzoek met subsidie van de Provincie Utrecht.

Voor 2022 zijn de volgende activiteiten gepland:

1 Overleg en informatie Cazas Wonen/ Gemeente/ De Grasboom

2 Locatiekeuze afronden

3 Verbetering financiële positie, fondswerving, subsidie

4 Website aanpassen op nieuwe locatie en voorwaarden

5 Update aanmeldingsprocedure nieuwe deelnemers

6 Groepsvorming bewoners en ouders

7 Programma werkgroepen activeren en inzet van ouders

8 Afhankelijk van voortgang locatie, oriëntatie zorgaanbieders en projectmanagement

10 Projectbegroting

In de jaarrekening over 2021 wordt zichtbaar dat het beëindigen van de startsubsidie gevolgen heeft gehad voor de activiteiten van de Stichting. De kosten over 2021 zijn minimaal gehouden, omdat er geen zicht was op aanvullende subsidie of sponsoring van de reguliere kosten. Het onderzoek naar locaties waarvoor opdracht is gegeven wordt voor 50% gedekt door een subsidie van de Provincie Utrecht, tot een maximum van € 3.000,-. Dit bedrag is na toekenning in 2021 uitgekeerd. De gereed melding zal in 2022 plaatsvinden. De werkzaamheden worden echter voor het grootste deel in 2021 uitgevoerd. In 2022 is nog een laatste termijn begroot van € 2.500,-.

In het onderstaande overzicht is de voorlopige begroting opgenomen voor Stichting De Woongaard voor het jaar 2022. De opgenomen bedragen zijn incl. BTW. Het eindsaldo op de betaalrekening van De Woongaard is per 31-12-2021: € 1.106,49

Met een batig saldo voor 2021 van € 1.106,49 en een begroting van de **minimale** kosten voor 2022 van € 3.250,00 is de noodzaak in eerste instantie de financiering voor deze kosten te regelen. Een bedrag van € 2.500,- is noodzakelijk om de resterende kosten te dekken van het locatieonderzoek in 2022. In het begrotingsjaar 2022 zullen middelen gezocht moeten worden om de jaarlijkse kosten van de Stichting De Woongaard te kunnen dekken. Voor de ondersteuning die nodig is zullen afspraken gemaakt moeten worden. Ook over het aspirant lidmaatschap van de Grasboom en de afgesproken kosten, die voor 2021 zijn uitgesteld, zullen in 2022 opnieuw afspraken gemaakt moeten worden.

Bij een begroting op basis van de activiteiten voor 2022 en de daarbij **normaal** te verwachten kosten moet worden gerekend op een bedrag van € 9.000,00, waarbij het merendeel van de noodzakelijke kosten voortkomen uit de kosten voor ondersteuning door derden.

| Begroting De Woongaard | Opmerking | Afspraak | Totaal min. | Totaal norm. |
|-------------------------------|----------------|------------|-------------|--------------|
| Kosten 2022 | | | | |
| Kosten algemeen | | | | |
| - Bankkosten | 12 mnd. | | € 150,00 | € 150,00 |
| - Bestuurskosten | | | € 0,00 | € 250,00 |
| - Accountant (jaarrekening) | | | € 0,00 | € 500,00 |
| Website | | | | |
| - Onderhoud/aanpassing | Stelpost | | € 100,00 | € 650,00 |
| - SSL - certificaat | | | € 0,00 | € 50,00 |
| Communicatie & PR | | | | |
| - Flyers e.d. | | | € 0,00 | € 200,00 |
| Lidmaatschap | | | | |
| - De Grasboom | Per jaar | € 1.200,00 | € 0,00 | € 1.200,00 |
| Bijeenkomsten | | | | |
| - Organisatie & locatiekosten | Vergaderingen | | € 0,00 | € 500,00 |
| - Groepsvorming | Activiteit | | € 0,00 | € 500,00 |
| Kosten ondersteuning | | | | |
| - Adviseurs, projectmanagent | Stelpost | | € 500,00 | € 5.000,00 |
| - Woonlink/Administratie | Einddeclaratie | € 6.207,30 | € 2.500,00 | |
| - Floqs | | | | |
| Onvoorzien | | | € 0,00 | |
| Totaal | | | € 3.250,00 | € 9.000,00 |